

Die Stadt Bamberg
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt
eine/einen



Sachbearbeiter/in in der Wirtschaftsförderung

Die Welterbestadt Bamberg (70.000 Einwohner) ist als Oberzentrum Wirtschaftsschwerpunkt für einen großen Einzugsbereich, Sitz einer Universität und verfügt über sämtliche weiterführende Schulen mit unterschiedlichen Schwerpunkten. Bamberg liegt reizvoll zwischen drei Naturparks und hält ein reichhaltiges und breitgefächertes kulturelles Angebot für Sie bereit.

Im Team der Wirtschaftsförderung erwarten Sie insbesondere folgende Aufgabengebiete:

- Öffentlichkeitsarbeit (Erstellen von Texten, Reden und Grußworten)
- Standortmarketing (u.a. Erstellen und Gestaltung von Werbematerialien, Betreuung von Marketingaktionen – auch im Bereich Social Media)
- Mitarbeit in Projekten und Organisation von Veranstaltungen
- Unterstützung bei der Betreuung der Bamberger Unternehmen

Wir erwarten von Ihnen:

- Ein, spätestens bis zum 01.01.2015, abgeschlossenes Studium einer einschlägigen Fachrichtung (Betriebswirtschaft, Humangeographie, Kommunikations- oder Medienwissenschaften oder vergleichbar)
- Kommunikationstalent und Interesse an wirtschaftlichen Themen
- Erfahrungen im Umgang mit und in der Nutzung von Social Media
- Sicheren Umgang mit MS Office

Wir bieten Ihnen:

- eine fachlich interessante und herausfordernde Tätigkeit
- eine abwechslungsreiche Zusammenarbeit mit anderen Ämtern, Gremien und natürlich Unternehmen
- eine Stelle, in der Sie Engagement und Organisationstalent zeigen können
- eine auf die Dauer von zwei Jahren befristete Anstellung in Vollzeit
- eine Vergütung nach den Bestimmungen des TVöD

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung, die Sie bitte mit Ihren aussagekräftigen Unterlagen bis **spätestens 21.11.2014** an die Stadt Bamberg, Personal- und Organisationsamt, Postfach 11 03 23, 96031 Bamberg, senden.

Für Fragen steht Ihnen die Leiterin der Wirtschaftsförderung, Frau Ruth Vollmar, unter der Telefonnummer 0951/87-1309 zur Verfügung.