

**WIN.DN**  
WIRTSCHAFTS- UND  
INNOVATIONSNETZWERK DÜREN

WIN.DN GmbH – Am Langen Graben 1 – 52353 Düren

WIN.DN GmbH  
Am Langen Graben 1  
52353 Düren

## Teamassistenz Geschäftsbereich Ansiedlung, Gründung und Tourismus

**Tel** 02421 . 69 540 – 24  
**Fax** 02421 . 69 540 – 29

In der städtischen Wirtschaftsförderung WIN.DN GmbH (Wirtschafts- und Innovationsnetzwerk Düren) **ab sofort** im Geschäftsbereich **Ansiedlung, Gründung und Tourismus** eine Stelle als Teamassistenz mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 30 Stunden (0,75 Vollzeitäquivalent) als Elternzeitvertretung befristet bis zum 01.05.2019 zu besetzen. Die Vergütung erfolgt aufgaben- und qualifikationsabhängig.

a.wolter@windn.de  
[www.windn.de](http://www.windn.de)

**17.10.2017**

Die Wirtschaftsförderungsgesellschaft WIN.DN GmbH hat als Tochterunternehmen der Stadt Düren die Aufgabe mit kompetenter Beratung Dürener Unternehmen und ihre Beschäftigten sowie Gründerinnen und Gründer zu unterstützen. Ziel ist die Schaffung und der Erhalt von Arbeitsplätzen in Düren, die Stärkung der unternehmerischen Wettbewerbsfähigkeit sowie die Verbesserung des Wirtschaftsstandorts Düren.

### Ihre Aufgaben im Wesentlichen:

- Zuarbeit und Terminorganisation der Geschäftsführung/des Geschäftsbereichs
- AnsprechpartnerIn für die Kundendatenbank/CRM KWIS.net (Etablierung neuer Prozessdokumentationen, Daten- und Verteilerpflege, Schulungsorganisation, Abstimmung von Anpassungsbedarfen)
- Zuarbeit im Bereich Unternehmensansiedlung (Dokumentation, Vorbereitung von Exposés und Standortbesuchen)
- Unterstützung bei der Veranstaltungsorganisation des Geschäftsbereichs
- Konferenzraumorganisation (Buchungen, Catering, etc.)
- Telefonzentrale (gemeinsam mit weiteren Kollegen/Kolleginnen)

### Das bringen Sie mit

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung im Umgang mit Kundendatenbanken/CRM-Systemen
- Begeisterungsfähigkeit und Motivation
- Schnelle Auffassungsgabe, Organisationstalent und selbstständiger Arbeitsstil
- Teamfähigkeit
- Grundlegende Kenntnisse zu den Aufgaben einer Wirtschaftsförderung
- Fahrerlaubnis B PKW

#### Geschäftsführer

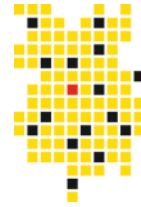
Thomas Hissel  
Heinz Mannheims  
Winfried Kranz-Pitre

#### Sitz der Gesellschaft

Amtsgericht Düren  
**HRB** 2343  
**St.-Nr.** 207/5788/0223

#### Bankverbindung

Sparkasse Düren  
**IBAN** DE59 3955 0110 0000 1036 14  
**BIC** SDUEDE33XXX



**WIN.DN**  
WIRTSCHAFTS- UND  
INNOVATIONSNETZWERK DÜREN

WIN.DN GmbH  
Am Langen Graben 1  
52353 Düren

**Tel** 02421 . 69 540 – 24  
**Fax** 02421 . 69 540 – 29

a.wolter@windn.de  
**www**.windn.de

Bewerbungsfrist: 15. November 2017

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an  
[w.kranz@windn.de](mailto:w.kranz@windn.de)

**17.10.2017**

**Geschäftsführer**

Thomas Hissel  
Heinz Mannheims  
Winfried Kranz-Pitre

**Sitz der Gesellschaft**

Amtsgericht Düren  
**HRB** 2343  
**St.-Nr.** 207/5788/0223

**Bankverbindung**

Sparkasse Düren  
**IBAN** DE59 3955 0110 0000 1036 14  
**BIC** SDUEDE33XXX